|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN****XÃ ÔNG ĐÌNH**Số: 42 /UBND-CVV/v cung cấp tài liệu phục vụ chấm điểm Cải cách hành chính và PAPI xã Ông Đình | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Ông Đình, ngày 26 tháng 9 năm 2023* |

|  |  |
| --- | --- |
| Kính gửi: | - Trường TH&THCS Ông Đình.- Trường Mầm non xã Ông Đình.- Trạm Y tế xã, Ban Công an xã Ông Đình;- Các công chức UBND xã. |

Thực hiện Công văn số 1342/SVN-CCHCVTLT ngày 22/9/2023 của Sở nội vụ tỉnh Hưng Yên và Công văn số 890 ngày 25/9/2023 của UBND huyện Khoái Châu về triển khai tự chấm xác định chỉ số CCHC, PAPI, chỉ số DDCT năm 2023.

Chủ tịch Uỷ ban nhân dân xã yêu cầu các đơn vị, cá nhân cung cấp tài liệu kiểm chứng của đơn vị cá nhân mình phụ trách phục vụ cho việc chấm điểm CCHC và PaPi cụ thể như sau:

**I. Việc cung cấp các tài liệu:**

**1. Các nhà trường trên địa bàn xã:**

- Kế hoạch xây dựng trường học an toàn, lành mạnh, thân thiện, chống bạo lực học đường năm học 2023-2024

- Kế hoạch thực hiện công tác năm học 2023-2024.

- Toàn bộ hồ sơ công tác phổ cập giáo dục năm học 2023-2024 (gồm: Kế hoạch, Quyết định, báo cáo, biên bản...)

- Các vản bản triển khai kế hoạch huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư phát triển giáo dục địa bàn.

- Các vản bản triển khai, hình thức tuyên truyền về tổ chức tuyên truyền vận động nhân dân về công tác xã hội hoá

- Báo cáo tỷ lệ học sinh tốt nghiệp THCS được tiếp tục học THP, GDTX, Trung cấp.

- Kế hoạch xây dựng trường học An toàn, không tại nạn thương tích năm học 2023-2024

- Kế hoạch công khai đối với cơ sở giáo dục tiểu học theo Quy định tại Thông tư 36/2017/TT-BGDDT

- Kế hoạch công tác bán trú năm 2023-2024 *(nếu có)*

- Kế hoạch xây dựng trường học “xanh, sạch, đẹp” an toàn năm 2023-2024

**2. Trạm Y tế xã:**

- Quyết định kiện toàn BCĐ chăm sóc sức khoẻ ban đầu; Quy chế làm việc BCĐ chăm sóc sức khoẻ ban đầu, Kế hoạch, Sổ Nghị quyết họp BCĐ chăm sóc sức khoẻ ban đầu năm 2023…

- Các kế hoạch, vản bản triển khai xây dựng (Kế hoạch tiêm chủng, kế hoạch phòng bệnh; kế hoạch kiểm tra vệ sinh ATTP).

- Các Kế hoạch kiểm tra vệ sinh an toàn vệ sinh thực phẩm; Báo cáo; Biên bản kiểm tra vệ sinh ATTP.

- Các văn bản triển khai liên quan đến dịch bệnh, dịch, tiêm chủng, các vấn đề có nguy cơ ảnh hưởng đến sức khoả cộng đồng.

- Báo cáo tỷ lệ người dân tham gia Bảo hiểm y tế trên địa bàn xã

- Thông báo tuyên truyền và hình ảnh hội nghị tuyên truyền về lợi ích, chính sách của BHYT

**3. Đối Ban công an xã:**

- Cung cấp toàn bộ các kế hoạch, báo cáo đảm bảo ANTT trên địa bàn xã năm 2023 (*Các nội dung về tình trạng khiếu nại, vượt cấp kéo dài; Về phát sinh tội phạm có tổ chức, hình thành các điểm phức tạp về trật tự; Số vụ vi phạm hình sự xảy ra trên địa bàn; Công tác phòng cháy, chữa cháy cứu nạn cứu hộ; Đảm bảo an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường)*

**4. Đối với các công chức UBND xã:**

- Chuẩn bị các tài liệu, văn bản lĩnh vực mình phụ trách, tự chấm điểm và đính kèm tài liệu kiểm chứng lên phần mền:

***Cải cách hành chính:*** tên miền:*http://caicachhanhchinhhungyen.com.vn*

***Chỉ số PAPI:*** tên miền [http*://papihungyen.com.vn*](http://papihungyen.com.vn)

*Lưu ý: Các bộ phận chỉ tự chấm điểm và đính kèm cập nhập văn bản , Không được ấn gửi vản bản.*

**II. Thời gian nộp tài liệu:**

- Thời gian nộp các văn bản kiểm chứng trước ngày **04/10/2023.** Nộp bản cứng về đồng chí Văn phòng UBND xã để tổng hợp.

- Đối với thời gian chấm của các bộ phận Công chức UBND xã hoàn thành xong trước **ngày 04/10/2023.**

Chủ tịch UBND xã đề nghị đối với các đồng chí hiệu trưởng hai nhà trường, Trưởng công an xã, trưởng trạm y tế xã Ông Đình chỉ đạo bộ phận chuyên môn cung cấp đầy đủ tài liệu, văn bản kiểm chứng nêu trên;

Đối với công chức UBND xã tự chấm điểm, đính kèm văn bản vào phần nội dung liên quan đến lĩnh vực phụ trách. Các bộ phận chịu trách nhiệm về nội dung văn bản kiểm chứng của mình. Bộ phận nào không thực hiện đảm bảo tự chịu trách nhiệm trước UBND xã.

Đây là một nhiệm vụ quan trọng trong công tác Cải cách hành chính của địa phương,yêu cầu các đồng chí quan tâm, chỉ đạo phối hợp việc cung cấp tài liệu đúng thời gian để việc chấm điểm đạt hiệu quả./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như kính gửi;- Lưu: VP. | **TM. ỦY BAN NHÂN DÂN** **CHỦ TỊCH****Vũ Văn Mạnh** |